

YAYASAN FELCRA

BORANG PERMOHONAN INSENTIF PELAJARAN

DIPLOMA, DIPLOMA LANJUTAN DAN IJAZAH (IPTA/IPTS)

PERINGATAN:

- 1) TARIKH TUTUP PERMOHONAN 31 JULAI SETIAP TAHUN
- 2) Sertakan Salinan Photostat Kad Pengenalan Pelajar dan Ibu/Bapa
- 3) Sertakan Salinan Photostat Surat Tawaran Ke IPTA/IPTS (Bagi Pelajar Tahun Pertama Sahaja)
- 4) Sertakan Salinan Photostat Resit Bayaran Yuran Pendaftaran Ke IPTA/IPTS (Bagi Pelajar Tahun Pertama Sahaja)
- 5) Sertakan Keputusan Peperiksaan Semester/Tahun Akhir (Bagi Pelajar Tahun Akhir - CGPA 3.50 Ke Atas)

Gambar Saiz
pasport yang
terbaru
3.5cm x 4.5cm

A. BUTIR-BUTIR PERIBADI

1 . Nama Penuh (Seperti Dalam Kad Pengenalan)

2 . Tarikh Lahir - -

3 . Umur T A H U N

4 . Tempat Lahir

5 . Jantina

6 . No. Kad Pengenalan - -
(Lampirkan Salinan Photostat Kad Pengenalan yang disahkan)

7 . Agama

8 . Status Perkahwinan (Sudah/Belum Berkahwin)

9 . No. Telefon

10 . Alamat Tetap/Surat Menyurat

B. BUTIR-BUTIR PENGAJIAN

1. Bidang Pengajian:

2. Pengkhususan

3. Institusi Pengajian:

4. Tarikh Mula Pengajian: - -
(Lampirkan Salinan Photostat Surat Tawaran Yang disahkan)

5. Alamat Penuh Institusi Pengajian:

6. Tempoh Pengajian:

7. Pengajian Sepenuh Masa/Separoh Masa/Pengajian Jarak Jauh:

8. Adakah Anda Sedang Bekerja : (Ya/Tidak)

9. Pendapatan Bersih: -
(Gaji Pokok + Elaun)

10. Nama Jawatan

11. Nama dan Alamat Majikan :

C. BUTIR-BUTIR KELUARGA

(Semua maklumat mesti diisi dengan jelas dan lengkap. Jika tidak permohonan akan ditolak)

1. Nama Penuh Bapa/Penjaga:

2. No. Kad Pengenalan Bapa/Penjaga: - -
 (Lampirkan Salinan Photostat Kad Pengenalan Yang Disahkan)

3. Nama Penuh Ibu:

4. No. Kad Pengenalan Ibu: - -
 (Lampirkan Salinan Photostat Kad Pengenalan Yang Disahkan)

5. No. Telefon Rumah:

6. Pekerjaan Bapa:
 (Gelaran>Nama Jawatan)

7. No. Telefon Pejabat:

8. Pekerjaan Ibu:
 (Gelaran>Nama Jawatan)

8. No. Telefon Pejabat:

9. Pendapatan Bersih Bapa: R M -
 (Gaji + Elaun)

10. Pendapatan Bersih Ibu: R M -
 (Gaji + Elaun)

11. Alamat Majikan Bapa:

12. Alamat Majikan Ibu:

NOTA: Ibu/Bapa yang bekerja sendiri sila kemukakan surat pengakuan pendapatan bulanan yang disahkan oleh Penghulu Mukim/Pengawaz

12. Butir-Butir Anak/Tanggungannya Ibu/Bapa (Anak-anak yang sudah bekerja dan anak yang sudah berkahwin tidak lagi menjadi tanggungan ibu/bapa)

NAMA PENUH	UMUR	JANTIAN	NAMA SEKOLAH/INSTITUSI PENGAJIAN TINGGI	BANTUAN PELAJARAN DITERIMA (JIKA ADA)

F. PENGAKUAN PEMOHON

Saya mengaku bahawa segala kenyataan di atas adalah **BENAR**. Saya faham pihak Yayasan FELCRA berhak menolak permohonan sekiranya terdapat maklumat di atas didapati tidak benar.

Tarikh: - -

_____ (Tandatangan Pemohon/Pelajar)

G. PENGESAHAN KETUA BAHAGIAN FELCRA BERHAD

(Naib Presiden Kanan/Naib Presiden/Ketua Bahagian//Pengurus Besar Wilayah/Pengurus Kawasan)

Saya Mengesahkan Staf/Peserta (Nama):

adalah Staf/Peserta Bahagian/Kawasan/Projek:

Tarikh: - -

_____ (Tandatangan>Nama/Cop Rasmi Jabatan)